

La empresa ha **Formado e Informado** a la trabajador/a, sobre temas específicos relacionados con el puesto de trabajo que realiza, en virtud de lo dispuesto en el artículo 18 y 19 de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales, con una duración de 3 horas.

Se hace entrega de la ficha informativa del puesto y del manual de formación y prevención de riesgos laborales de limpieza, cuyos contenidos son:

- Conceptos básicos de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales sobre seguridad y salud.
- Funciones y responsabilidades en materia de prevención de riesgos laborales: derechos y obligaciones.
- Política de prevención de la empresa.
- Comunicación de la organización preventiva de la empresa: nombre de las Coordinadoras y Delegadas de Prevención de la empresa.
- Técnicas preventivas elementales sobre riesgos genéricos.
- Riesgos generales, riesgos específicos, medidas preventivas y medios de protección a adoptar en su puesto de trabajo (incluyendo los riesgos derivados de la concurrencia de actividades empresariales en el mismo centro de trabajo).
- Normas e instrucciones de Seguridad del puesto de trabajo:
 - Uso de escaleras portátiles.
 - Uso de maquinaria del sector: fregadoras, barredoras, aspirador, etc. (cuando corresponda).
 - Recogida de bolsas de basuras con riesgo. (cuando corresponda).
 - En la limpieza de habitaciones sépticas (cuando corresponda).
- Formación en Trastornos Musculo Esqueléticos.
- Formación en el uso y mantenimiento de EPI's.
- Formación en el uso de productos químicos de uso doméstico y profesional: buenas prácticas de utilización y conocimiento en el manejo de los productos químicos, de sus fichas técnicas y de seguridad.
- Evaluación de uso y mantenimiento de EPI's y de las habilidades en el manejo de productos químicos.
- Seguridad vial en el ámbito laboral: desplazamiento con vehículo y a pie.
- Normas Básicas de actuación en caso de Emergencia y primeros auxilios.

NOMBRE DEL FORMADOR/ES	NOMBRE TRABAJAD@R
BEATRIZ ASTRAIN AYERRA	<i>IKER CASASUS BRIEBA</i>
FIRMA DEL FORMADOR/ES	FIRMA TRABAJAD@R
	<i>IKER</i>